

# **LAPORAN BARANG MILIK NEGARA**

**TAHUNAN - TAHUN ANGGARAN 2012**

**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2012**

*(unaudited)*



**BALAI BESAR PULP DAN KERTAS**

**(019.07.0200.248056.000.KD)**

**Jalan Raya Dayeuhkolot No. 132 Bandung 40258**

**BADAN PENGKAJIAN KEBIJAKAN, IKLIM, DAN MUTU INDUSTRI  
KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN RI.**

## KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Menteri Keuangan RI. Nomor 59/PMK.06/2005 tanggal 20 Juli 2005 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat dan Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 21/M-IND/PER/5/2006 tanggal 05 Mei 2006 tentang Petunjuk Pelaksanaan Sistem Akuntansi Departemen (*Kementerian*) Perindustrian bahwa Kepala Unit Satuan Kerja selaku Kuasa Pengguna Barang wajib menyusun Laporan Barang Milik Negara pada Satuan Kerja yang dipimpinnya.

Balai Besar Pulp dan Kertas adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Kementerian Perindustrian yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran.

Penyusunan Laporan Barang Milik Negara Tahunan – Tahun Anggaran 2012 untuk periode yang berakhir per 31 Desember 2012 ini mengacu pada Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor 65/PB/2010 tanggal 27 Desember 2010 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga. Informasi yang disajikan di dalamnya telah disusun sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Penyusunan Laporan Barang Milik Negara ini diharapkan dapat meningkatkan akuntabilitas publik.

Bandung, 11 Januari 2013

Kepala Bagian Tata Usaha  
Kuasa Pengguna Barang



  
**ERSTINAWATI**  
NIP. 19650320 199003 2 001

## DAFTAR ISI

	<i>halaman</i>
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
DAFTAR LAMPIRAN .....	iv
DAFTAR JENIS TRANSAKSI BMN .....	vi
PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB .....	vii
CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA .....	1
I. DASAR HUKUM .....	1
II. RINGKASAN LAPORAN BARANG .....	2
1. Tanah (131111) .....	2
2. Peralatan dan Mesin (132111) .....	3
a. Alat Besar (3.01) .....	3
b. Alat Angkutan (3.02) .....	3
c. Alat Bengkel dan Alat Ukur (3.03).....	4
d. Alat Pertanian (3.04) .....	4
e. Alat Kantor dan Rumah Tangga (3.05) .....	5
f. Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar (3.06) .....	5
g. Alat Kedokteran dan Kesehatan (3.07).....	6
h. Alat Laboratorium (3.08) .....	6
i. Komputer (3.10) .....	7
j. Alat Keselamatan Kerja (3.15) .....	8
k. Alat Proses/Produksi (3.17) .....	8
3. Gedung dan Bangunan (133111) .....	9
a. Gedung Bangunan (4.01) .....	9
b. Tugu dan Bangunan Pagar/Benteng (4.04) .....	9
4. Irigasi (134112) .....	10
5. Jaringan (134113) .....	10
a. Instalasi (5.03) .....	10
b. Jaringan (5.04) .....	10

6.	Aset Tetap Lainnya (135121) .....	11
a.	Bahan Perpustakaan (6.01) .....	11
7.	Konstruksi dalam Pengerjaan (136111) .....	12
8.	Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintah (166112) .....	12
9.	Aset Bersejarah .....	12
10.	Aset Tak Berwujud Lainnya (162151) .....	12
11.	Persediaan .....	12
III.	INFORMASI TAMBAHAN .....	12
1.	Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) dari BMN .....	12
2.	Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi .....	13
3.	Tindak Lanjut Rencana Aksi Penyelesaian Permasalahan BMN.....	13
4.	Perjanjian Sewa Sebagian Tanah dan Bangunan pada Balai Besar Pulp dan Kertas .....	15

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Berita Acara Rekonsiliasi Barang Milik Negara pada Balai Besar Pulp dan Kertas - Periode Semester II Tahun Anggaran 2012 Nomor : BAR-008/WKN.8/KNL.01/SMT.II.2012/2013
2. Neraca SAKPA Tingkat Satuan Kerja - Posisi per Tanggal 31 Desember 2012 – TA. 2012
3. Laporan Posisi Barang Milik Negara di Neraca - Posisi per Tanggal 31 Desember 2012 – TA. 2012
4. Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan - Intrakomptabel - Rincian per Sub-sub Kelompok Barang - Tahunan – TA. 2012
5. Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan - Ekstrakomptabel - Rincian per Sub-sub Kelompok Barang - Tahunan – TA. 2012
6. Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan - Gabungan Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel - Rincian per Sub-sub Kelompok Barang - Tahunan – TA. 2012
7. Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan - Aset Tak Berwujud - Rincian per Sub-sub Kelompok Barang - Tahunan – TA. 2012
8. Kartu Identitas Barang (KIB) - Bidang Tanah, Bangunan, dan Alat Angkutan – TA. 2012
9. Laporan Kondisi Barang - Tahunan – TA. 2012
10. Laporan Daftar Data Barang Milik Negara Menurut Jenis Transaksi – TA. 2012 – Pembelian, Transfer Masuk, Pengembangan Nilai Aset dan Penerimaan Aset Tetap Renovasi
11. Berita Acara Pemeriksaan (Stock Opname) - Barang Persediaan Gudang – Semester II - TA. 2012
12. Barang Persediaan Semester II Per 31 Desember 2012 - Posisi Persediaan di Neraca, Laporan Persediaan, Laporan Mutasi Barang Persediaan, Buku Persediaan (Laporan Stock Opname Barang di Gudang)
13. Berita Acara Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara - Lingkup Internal Balai Besar Pulp dan Kertas - Tahunan - Tahun Anggaran 2012 – Januari s.d. Desember 2012
14. Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Balai Besar Pulp dan Kertas :
  - KMK No. 09/KM.6/WKN.08/2012 tanggal 03 Juli 2012
  - KMK No. KEP-8/MK.06/WKN.08/KNL.01/2012 tanggal 18 Juni 2012
  - KMK No. KEP-12/MK.06/WKN.08/KNL.01/2012 tanggal 02 Oktober 2012
  - Kep. Menperin No. 494/M-IND/Kep/9/2012 tanggal 18 September 2012

15. Salinan Perjanjian Sewa Barang Milik Negara antara Balai Besar Pulp dan Kertas (BBPK) dengan Yayasan Selulosa Indonesia (YASI)
16. Surat Persetujuan Sewa Sebagian Tanah dan Bangunan pada Balai Besar Pulp dan Kertas : BPKIMI - Kementerian Perindustrian dan KPKNL - Kementerian Keuangan
17. Berita Acara Serah Terima Hibah Renovasi
18. Daftar Peralihan Status Rumah Negara Golongan III.

## DAFTAR JENIS TRANSAKSI BARANG MILIK NEGARA

100	Saldo Awal	306	Penyerahan BMN Idle ke Pengelola BMN
101	Pembelian	391	Penghapusan (BMN yang Dihentikan)
102	Transfer Masuk	392	Transfer Keluar (BMN yang Dihentikan)
103	Hibah (Masuk)	393	Hibah Keluar (BMN yang Dihentikan)
104	Rampasan	394	Reklasifikasi Keluar (BMN yang Dihentikan)
105	Penyelesaian Pembangunan	395	Koreksi Pencatatan (BMN yang Dihentikan)
106	Pembatalan Penghapusan	399	Penghapusan Semu karena Reklasifikasi dari Intrakomptabel ke Ekstrakomp-tabel atau sebaliknya
107	Reklasifikasi Masuk	401	Penghentian Aset dari Penggunaan
108	Bangun Serah Guna	402	Penggunaan Kembali BMN yang Sudah Dihentikan dari Penggunaan Aktif
109	Bangun Guna Serah	501	Saldo Awal KDP
110	Kerjasama Pemanfaatan	502	Perolehan/Penambahan KDP
111	Pertukaran	503	Pengembangan KDP
112	Perolehan Lainnya	504	Koreksi Nilai KDP
177	Reklasifikasi dari Aset Lainnya ke Aset Tetap	505	Penghapusan/Penghentian KDP
188	Reklasifikasi dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	506	Transfer Masuk KDP
199	Perolehan Reklasifikasi dari Intrakomptabel ke Ekstrakomptabel atau sebaliknya	507	Transfer Keluar KDP
201	Pengurangan Nilai Aset	508	Hibah Masuk KDP
202	Pengembangan Nilai Aset	509	Hibah Keluar KDP
203	Koreksi Perubahan Kondisi	599	Reklasifikasi KDP menjadi Barang Jadi
204	Koreksi Pencatatan Nilai/Kuantitas	601	Saldo Awal Barang Bersejarah
205	Koreksi Nilai Tim Penertiban Aset	602	Perolehan Barang Bersejarah
206	Penerimaan Aset Tetap Renovasi	603	Perubahan/Koreksi Barang Bersejarah
207	Koreksi Nilai Revaluasi	604	Penghapusan Barang Bersejarah
208	Pengembangan Melalui KDP (Konstruksi dalam Pengerjaan)		
301	Penghapusan		
302	Transfer Keluar		
303	Hibah (Keluar)		
304	Reklasifikasi Keluar		
305	Koreksi Pencatatan		

**PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB  
KEPALA SATUAN KERJA / KUASA PENGGUNA BARANG  
BALAI BESAR PULP DAN KERTAS**

Laporan Barang Milik Negara Tahunan – Tahun Anggaran 2012 per 31 Desember 2012 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Bandung, 11 Januari 2013

Kepala Bagian Tata Usaha  
Kuasa Pengguna Barang



*[Handwritten Signature]*  
**DIAN ERSTINAWATI**

NIP. : 19650320 199003 2 001



## **CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA BALAI BESAR PULP DAN KERTAS**

### **I. DASAR HUKUM**

1. Undang-Undang No. 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang No. 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan;
4. Peraturan Pemerintah No. 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah No. 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah No. 38 Tahun 2008;
6. Peraturan Pemerintah No. 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan sebagai pengganti Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005;
8. Peraturan Menteri Keuangan No.171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
9. Peraturan Menteri Keuangan No. 91/PMK.05/2007 tentang Bagan Akun Standar;
10. Peraturan Menteri Keuangan No. 96/PMK.06/2007 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan, dan Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
11. Peraturan Menteri Keuangan No. 120/PMK.06/2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
12. Peraturan Menteri Keuangan No. 102/PMK.05/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
13. Peraturan Menteri Keuangan No. 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
14. Peraturan Dirjen Kekayaan Negara Nomor PER-07/KN/2009 tentang Tatacara Pelaksanaan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan BMN dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
15. Peraturan Dirjen Perbendaharaan Nomor PER-38/PB/2006 tentang Pedoman Akuntansi Konstruksi Dalam Pengerjaan;

16. Peraturan Dirjen Perbendaharaan Nomor PER-40/PB/2006 tentang Pedoman Akuntansi Persediaan;
17. Peraturan Dirjen Perbendaharaan Nomor PER-51/PB/2008 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Dirjen Perbendaharaan Nomor PER-65/PB/2010;
18. Peraturan Dirjen Perbendaharaan Nomor PER-80/PB/2011 tentang Penambahan dan Perubahan Akun Pendapatan, Belanja, dan Transfer pada Bagan Akun Standar;
19. Buletin Teknis Standar Akuntansi Pemerintahan.

## II. RINGKASAN LAPORAN BARANG

### 1. TANAH ..... (131111)

#### a. Tanah ..... (2.01)

Saldo Tanah pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 32.766.340.000 (47.247 m<sup>2</sup>). Tidak terdapat mutasi tambah maupun mutasi kurang selama TA. 2012.

Dari luas tanah keseluruhan seluas 47.247 m<sup>2</sup> tersebut terdiri atas:

- Seluas 792 m<sup>2</sup> bernilai Rp 3.448.300.000 — sertifikat No. P.17/Hegarmanah seri AK 887949 tanggal 20 Januari 1998, berlokasi di Jalan Hegarmanah, Kel. Hegarmanah, Kec. Cidadap, Kodya Bandung, Prop. Jawa Barat — merupakan lahan yang tidak bisa termanfaatkan karena dinyatakan sebagai “termasuk ke dalam jalur hijau” sesuai informasi dari Badan Pertanahan Nasional (BPN) Kotamadya Bandung.
- Seluas 5.350 m<sup>2</sup> bernilai Rp 1.027.640.000 — sertifikat induk No. P.6/Citeureup seri B 2296122 tanggal 21 September 1987, berlokasi di Jalan Pasigaran, Kel. Dayeuhkolot, Kec. Dayeuhkolot, Kab. Bandung, Prop. Jawa Barat, di atasnya telah berdiri 34 bangunan rumah, Sebanyak 19 unit rumah telah menjadi hak milik pribadi dan bersertifikat (2.389 m<sup>2</sup>), dan sisanya 13 unit rumah (1.285 m<sup>2</sup>, masih dalam status hak sewa beli/sedang dalam proses pengajuan sertifikat hak milik pribadi), sedangkan 2 unit rumah lainnya digunakan Balai Besar Pulp dan Kertas sebagai mess putera (160 m<sup>2</sup>) dan mess puteri (70 m<sup>2</sup>).

Sementara itu, pada luas tanah 1.145 m<sup>2</sup> digunakan sebagai sarana lingkungan, termasuk bangunan mesjid. (*Lampiran Daftar Peralihan*

*Status Rumah Negara Golongan II ke Golongan III berdasarkan Sertifikat Lahan Pasigaran Nomor P.6/Citeureup (B 2296122) tanggal 21 September 1987).*

Pada Laporan CRBMN Kuasa Pengguna Tahunan terdapat koreksi berupa reklasifikasi masuk 5.350 m<sup>2</sup> dan reklasifikasi keluar -1.690 m<sup>2</sup> dengan nilai tetap sebesar Rp 1.027.640.000. Hal ini dilakukan karena pada aplikasi SIMAK-BMN sebelumnya tercatat kuantitas tanah Pasigaran seluas 1.690 m<sup>2</sup> yang merupakan pengurangan luas asal (sertifikat induk 5.350 m<sup>2</sup>) dikurangi luas seluruh bangunan rumah yang akan beralih kepemilikan menjadi 1.690 m<sup>2</sup>, namun berdasarkan saran dari pihak DJKN Bandung sebaiknya tidak dikurangi terlebih dahulu, namun tetap dicatatkan sebagaimana luas keseluruhan sesuai sertifikat induk hingga seluruh rumah/bangunan telah bersertifikat seluruhnya.

- Seluas 26.925 m<sup>2</sup> bernilai Rp 18.599.318.019 dengan luas tanah untuk bangunan 12.120 m<sup>2</sup> (sertifikat No. P.2/Dayeuhkolot seri B 7849485 tanggal 23 Oktober 1989) dan seluas 10.840 m<sup>2</sup> bernilai Rp 7.488.081.981 dengan luas tanah untuk bangunan 4.880 m<sup>2</sup> (sertifikat No. P.5/Citeureup seri B 2801092 tanggal 18 Agustus 1986) — keduanya berlokasi di Jalan Raya Dayeuhkolot No. 132, Kel. Citeureup, Kec. Dayeuhkolot, Kab. Bandung, Prop. Jawa Barat — merupakan luas tanah dan bangunan Kantor Balai Besar Pulp dan Kertas.
- Seluas 7.000 m<sup>2</sup> bernilai Rp 2.203.000.000 — berlokasi di Kp. Kaliboson, Kel. Kaliboson, Kec. Dayeuhkolot, Kab. Bandung, Prop. Jawa Barat — merupakan hak milik Balai Besar Pulp dan Kertas (sertifikat No. P.4/Citeureup seri 4672695 tanggal 2 April 1985).

## **2. PERALATAN DAN MESIN ..... (132111)**

### **a. Alat Besar ..... (3.01)**

Saldo Alat Besar pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 85.436.082 (11 unit).

### **b. Alat Angkutan ..... (3.02)**

Saldo Angkutan pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 1.212.415.604 (12 unit). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 987.415.604 (10 unit) dan mutasi tambah 2 buah seharga Rp 225.000.000.

Mutasi tambah Alat Angkutan tersebut meliputi:

	<u>Intrakomptabel</u>	<u>Ekstrakomptabel</u>
- Pembelian (semester II)	Rp 225.000.000	Rp .....

Mutasi tambah alat angkutan (**semester II**) sebesar Rp 225.000.000 tersebut, merupakan pembelian 1 unit kendaraan dinas operasional Isuzu Panther LV FF (minibus) seharga Rp 212.400.000 dan 1 unit sepeda motor untuk kendaraan dinas operasional Suzuki Titan 115 SC CW 2012 seharga Rp 12.600.000 yang diperoleh melalui belanja modal peralatan dan mesin (5321).

**c. Alat Bengkel dan Alat Ukur ..... (3.03)**

Saldo Alat Bengkel dan Alat Ukur pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 100.232.920 (27 buah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 67.372.920 (26 buah) dan mutasi tambah 1 unit seharga Rp 32.860.000.

Mutasi tambah Alat Bengkel dan Alat Ukur tersebut meliputi:

	<u>Intrakomptabel</u>	<u>Ekstrakomptabel</u>
- Transfer Masuk (semester I)	Rp 32.860.000	Rp .....

Mutasi tambah alat bengkel dan alat ukur (**semester I**) sebesar Rp 32.860.000 tersebut, merupakan transfer masuk 1 unit mesin potong dari Pusat Pengkajian Teknologi dan Hak Kekayaan Intelektual – Badan Pengkajian Kebijakan, Iklim, dan Mutu Industri (BPKIMI) sesuai Berita Acara Serah Terima (BAST) Nomor 647/BPKIMI.5/XII/2011 tanggal 22 Desember 2011, dan sesuai kesepakatan bersama untuk dicatat/dibukukan pada Januari 2013 (Transfer Keluar pada Pusat Pengkajian Teknologi dan Hak Kekayaan Intelektual – BPKIMI dan Transfer Masuk pada BBPK).

**d. Alat Pertanian ..... (3.04)**

Saldo Alat Pertanian pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 36.850.000 (2 unit).

**e. Alat Kantor dan Rumah Tangga ..... (3.05)**

Saldo Alat Kantor dan Rumah Tangga pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 1.511.000.283 (1.792 buah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 1.418.871.783 (1.763 buah) dan mutasi tambah seharga Rp 92.128.500.

Mutasi tambah Alat Kantor dan Rumah Tangga tersebut meliputi:

	<u>Intrakomptabel</u>	<u>Ekstrakomptabel</u>
- Pembelian (semester I)	Rp 70.508.500	Rp .....
- Pembelian (semester II)	Rp 21.620.000	Rp .....
<b>- Total Pembelian TA. 2012 :</b>	<b>Rp 92.128.500</b>	

Mutasi tambah Alat Kantor dan Rumah Tangga (**semester I**) sebesar Rp 70.508.500, merupakan pembelian 1 buah alat penghancur kertas seharga Rp 9.150.000; 1 buah LCD projector/In-Focus seharga Rp 16.390.000; 6 buah meja kerja kayu seharga Rp 13.776.000; 17 buah kursi besi/metal seharga Rp 18.700.000; 1 set Sofa 321 PPU seharga Rp Rp12.492.500, yang diperoleh melalui belanja modal peralatan dan mesin (5321), dan (**semester II**) sebesar Rp 21.620.000, merupakan pembelian 1 buah lemari besi/metal seharga Rp 3.300.000; 1 buah rak besi/metal seharga Rp 16.620.000; 1 buah headmachine besar seharga Rp 1.700.000, yang diperoleh melalui belanja modal peralatan dan mesin (5321).

**f. Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar ..... (3.06)**

Saldo Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 198.542.779 (45 buah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 183.540.254 (44 buah) dan mutasi tambah 1 buah seharga Rp 15.002.525.

Mutasi tambah Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar tersebut meliputi:

	<u>Intrakomptabel</u>	<u>Ekstrakomptabel</u>
- Pembelian (semester I)	Rp 15.002.525	Rp .....

Mutasi tambah Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar (**semester I**) sebesar Rp 15.002.525 tersebut, merupakan pembelian 1 buah Camera 18 MP CMOS sensor and DIGIC 4 imaging processor, yang diperoleh melalui belanja modal peralatan dan mesin (5321).

**g. Alat Kedokteran dan Kesehatan..... (3.07)**

Saldo Alat Kedokteran dan Kesehatan pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 345.385 (2 unit).

**h. Alat Laboratorium ..... (3.08)**

Saldo Alat Laboratorium pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 17.656.462.675 (770 buah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 16.721.839.395 (749 buah) dan mutasi tambah 21 buah seharga Rp 934.623.280.

Mutasi tambah Alat Laboratorium tersebut meliputi:

	<u>Intrakomptabel</u>	<u>Ekstrakomptabel</u>
- Pembelian (semester I)	Rp 706.593.280	Rp .....
- Pembelian (semester II)	Rp 25.400.000	Rp .....
<b>- Total Pembelian TA. 2012 :</b>	<b>Rp 731.993.280</b>	
- Transfer Masuk (semester I)	Rp 202.630.000	Rp .....

Mutasi tambah Alat Laboratorium (**semester I**) sebesar Rp 909.223.280, merupakan :

- 1) Pembelian 1 unit Oven seharga Rp 15.400.000; 2 buah Pengukur Tebal Digital seharga Rp 867.900; 2 unit Cool Box seharga Rp 1.425.380; 1 unit Standard Gloss & Brightness seharga Rp 61.100.000; 1 unit Dehumidifier Portable seharga Rp 6.700.000; 1 buah Flow Meter seharga Rp 45.100.000; 1 unit Reaktor Pengolahan Attachment Growth (2 reaktor & 2 dosing pump) seharga Rp 17.000.000; 1 buah pH meter seharga Rp 16.500.000; 1 buah pH meter Portable seharga Rp 8.700.000; 1 unit Cooling System for AAS seharga Rp 45.500.000; 2 buah UPS seharga Rp 18.000.000; 1 unit IGT Printing Disc seharga Rp 29.000.000; Smoothness Tester seharga Rp 336.000.000; 1 unit Ultrafiltration Cell seharga Rp 103.000.000; 1 buah Wire Thermo-

couple seharga Rp 2.300.000, yang diperoleh melalui belanja modal peralatan dan mesin (5321).

- 2) Transfer Masuk 1 unit Wetlap Machine seharga Rp 179.820.000 dan 1 unit Pompa Pulp seharga Rp 22.810.000, yang diperoleh dari Pusat Pengkajian Teknologi dan Hak Kekayaan Intelektual – Badan Pengkajian Kebijakan, Iklim, dan Mutu Industri (BPKIMI) sesuai Berita Acara Serah Terima (BAST) Nomor 647/BPKIMI.5/XII/2011 tanggal 22 Desember 2011.

Dan (**semester II**) sebesar Rp 25.400.000, merupakan pembelian 1 unit BOD Incubator FOC 225E seharga Rp 25.400.000 yang diperoleh melalui belanja modal peralatan dan mesin (5321).

**i. Komputer ..... (3.10)**

Saldo Komputer pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 1.216.549.997 (196 buah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 1.113.166.147 (184 buah) dan mutasi tambah 12 buah seharga Rp 103.383.850.

Mutasi tambah Komputer tersebut meliputi:

	<u>Intrakomptabel</u>	<u>Ekstrakomptabel</u>
- Pembelian (semester I)	Rp 72.413.600	Rp .....
- Pembelian (semester II)	Rp 30.970.250	Rp .....
<b>- Total Pembelian TA. 2012 :</b>	<b>Rp 103.383.850</b>	

Mutasi tambah Komputer (**semester I**) sebesar Rp 72.413.600, merupakan pembelian 1 unit perangkat jaringan (LAN) seharga Rp 7.100.000; 1 unit komputer PC seharga Rp 9.800.000; 2 unit Laptop (notebook PC) seharga Rp 20.274.100; 1 unit printer portable seharga Rp 3.685.000; 1 unit scanner seharga Rp 892.000; 1 unit Komputer server (PC unit) seharga Rp 30.662.500, yang diperoleh melalui belanja modal peralatan dan mesin (5321), dan (**semester II**) sebesar Rp 30.970.250, merupakan pembelian 1 unit PC. Komputer seharga Rp 13.365.000; 2 unit printer seharga Rp 9.405.250; 2 unit Scanner seharga Rp 8.200.000 yang diperoleh melalui belanja modal peralatan dan mesin (5321).

**j. Alat Keselamatan Kerja ..... (3.15)**

Saldo Alat Keselamatan Kerja pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 25.000.000 (2 buah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar nihil (0 buah) dan mutasi tambah 2 buah seharga Rp 25.000.000.

Mutasi tambah Komputer tersebut meliputi:

	<u>Intrakomptabel</u>	<u>Ekstrakomptabel</u>
- Pembelian (semester I)	Rp 25.000.000	Rp .....

Mutasi tambah Alat Keselamatan Kerja (**semester I**) sebesar Rp 25.000.000, merupakan pembelian 2 buah perangkat fingerprint seharga Rp 25.000.000, yang diperoleh melalui belanja modal peralatan dan mesin (5321).

**k. Peralatan Proses/Produksi ..... (3.17)**

Saldo Peralatan Proses/Produksi pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 176.174.537 (55 unit).

**Rekap Mutasi Transaksi untuk Peralatan dan Mesin :**

– Mutasi tambah Peralatan dan Mesin meliputi :

	<u>Intrakomptabel</u>	<u>Ekstrakomptabel</u>
- Pembelian ( <b>semester I</b> )	Rp 889.517.905	Rp .....
- Pembelian ( <b>semester II</b> )	Rp 302.990.250	Rp .....
<b>- Total Pembelian TA. 2012 :</b>	<b>Rp 1.192.508.155</b>	
- Transfer Masuk ( <b>semester I</b> )	Rp 235.490.000	Rp .....

– Mutasi kurang Peralatan dan Mesin meliputi :

Nihil



### 3. GEDUNG DAN BANGUNAN ..... (133111)

#### a. Bangunan Gedung..... (4.01)

Saldo Bangunan Gedung pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 12.980.111.906 (22 buah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 12.601.667.055 (22 buah) dan mutasi tambah sebesar Rp 378.444.851.

Mutasi tambah Bangunan Gedung tersebut meliputi:

	<u>Intrakomptabel</u>	<u>Ekstrakomptabel</u>
- Pengembangan Nilai Aset (semester I)	Rp 183.897.680	Rp .....
- Pengembangan Nilai Aset (semester II)	Rp 94.897.171	Rp .....
<b>- Total Pengembangan Nilai Aset TA. 2012 :</b>	<b>Rp 278.794.851</b>	
- Penerimaan Aset Tetap Renovasi	Rp 99.650.000	

Mutasi tambah Bangunan Gedung (**semester I**) sebesar Rp 183.897.680, merupakan pengembangan nilai bangunan melalui renovasi Wisma Puteri di Jalan Pasigaran, Dayeuhkolot, Bandung, yang diperoleh melalui belanja barang (5231), sehingga tidak menambah nilai kuantitas aset, dan (**semester II**) sebesar Rp 194.547.171 tersebut, merupakan penambahan nilai yang dikapitalisasi sehingga tidak menambah nilai kuantitas aset terdiri dari :

1. Pengembangan nilai bangunan rumah dinas (Wisma Puteri) di Jalan Pasigaran, Dayeuhkolot, Bandung, melalui renovasi senilai Rp 94.897.171 yang diperoleh melalui belanja barang (5231)
2. Bangunan gudang tertutup permanen, melalui hibah renovasi sesuai Berita Acara Serah Terima Hibah Renovasi Nomor 35/YASI/XII/2012 dari YASI kepada BBPK senilai Rp 99.650.000.

#### b. Tugu dan Bangunan Pagar/Benteng..... (4.04)

Saldo Tugu dan Bangunan Pagar/Benteng pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 390.610.053 (1 unit).

**Rekap Mutasi Transaksi untuk Gedung dan Bangunan :**

– Mutasi tambah Gedung dan Bangunan meliputi :

	<u>Intrakomptabel</u>	<u>Ekstrakomptabel</u>
- Pengembangan Nilai Aset (semester I)	Rp 183.897.680	Rp .....
- Pengembangan Nilai Aset (semester II)	Rp 94.897.171	Rp .....
<b>- Total Pengembangan Nilai Aset TA. 2012 :</b>	<b>Rp 278.794.851</b>	
- Penerimaan Aset Tetap Renovasi	Rp 99.650.000	

– Mutasi kurang Gedung dan Bangunan meliputi :

Nihil

**4. IRIGASI (Bangunan Air) ..... (134112)**

Saldo Irigasi (Bangunan Air) pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 519.172.460 (4 unit).

**5. JARINGAN ..... (134113)**

**a. Instalasi ..... (5.03)**

Saldo Instalasi pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 60.518.070 (3 unit).

**b. Jaringan ..... (5.04)**

Saldo Jaringan pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 751.366.500 (4 unit).

**Rekap Mutasi Transaksi untuk Jalan, Irigasi, dan Jaringan :**

- Mutasi tambah Jalan, Irigasi, dan Jaringan meliputi :  
Nihil
- Mutasi kurang Jalan, Irigasi, dan Jaringan meliputi :  
Nihil

**6. ASET TETAP LAINNYA ..... (135121)**

**a. Bahan Perpustakaan ..... (6.01)**

Saldo Aset Tetap Lainnya pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 389.510.694 (7.697 buah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 352.160.694 (7.687 buah) dan mutasi tambah 10 buah judul buku sebesar Rp 37.350.000.

Mutasi tambah Aset Tetap Lainnya tersebut meliputi:

	<u>Intrakomptabel</u>	<u>Ekstrakomptabel</u>
- Pembelian	Rp 37.350.000	Rp .....

Mutasi tambah Aset Tetap Lainnya (**semester I**) seharga Rp 37.350.000 tersebut, merupakan pembelian 10 buah judul buku ilmiah, yang diperoleh melalui belanja modal Fisik Lainnya (5361).

**Rekap Mutasi Transaksi untuk Aset Tetap Lainnya :**

- Mutasi tambah Aset Tetap Lainnya meliputi :

	<u>Intrakomptabel</u>	<u>Ekstrakomptabel</u>
- Pembelian	Rp 37.350.000	Rp .....
- Mutasi kurang Gedung dan Bangunan meliputi :  
Nihil

**7. KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan ..... (136111)**

Nihil

**8. ASET TETAP YANG TIDAK DIGUNAKAN  
DALAM OPERASI PEMERINTAH ..... (166112)**

Nihil

**9. ASET BERSEJARAH**

Tidak terdapat aset bersejarah pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas.

**10. ASET TAK BERWUJUD LAINNYA ..... (162151)**

Saldo Aset tak Berwujud Lainnya (berupa *software*) pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 sebesar Rp 116.350.000 (5 buah).

**11. PERSEDIAAN**

Saldo barang persediaan pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas per 31 Desember 2012 tercatat senilai Rp 39.256.200, sesuai hasil pemeriksaan barang persediaan (*stock opname*) di Gudang Balai Besar Pulp dan Kertas yang dituangkan dalam Berita Acara Pemeriksaan/*Stock Opname* Barang Persediaan Gudang Nomor 045/BA-PBG/BBPK/XII/2012 tanggal 31 Desember 2012, dengan rincian sebagai berikut:

✓ 115111	Barang Konsumsi (ATK dan ARTK) .....	Rp	2.629.700
✓ 115114	Suku Cadang (suku cadang peralatan laboratorium umum) .....	Rp	—
✓ 115131	Bahan Baku (berupa bahan kimia lainnya) .....	Rp	36.626.500
	<b>Total .....</b>	<b>Rp</b>	<b>39.256.200</b>

Jumlah persediaan yang rusak/usang adalah ..... nihil

**III. INFORMASI TAMBAHAN**

**1. PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) DARI BMN**

PNBP dari BMN pada pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas selama kurun TA. 2012 per 31 Desember 2012 adalah sebesar Rp 98.445.000, dengan rincian sebagai berikut :

- Pendapatan Sewa Gedung, Bangunan, dan Gudang (semester I)	Rp	697.500
- Pendapatan Sewa Gedung, Bangunan, dan Gudang (semester II)	Rp	247.500
- Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan seluas 630 m <sup>2</sup> , untuk jangka waktu 5 (lima) tahun antara YASI dengan BBPK (semester II)	Rp	97.500.000
<b>Total PNPB dari BMN TA. 2012 :</b>		<b>Rp 98.445.000</b>

## 2. TUNTUTAN PERBENDAHARAAN/TUNTUTAN GANTI RUGI

Nihil

## 3. TINDAK LANJUT RENCANA AKSI PENYELESAIAN PERMASALAHAN BMN

Memenuhi instruksi Menteri Perindustrian RI. Nomor 89/M-IND/2/2012 tanggal 16 Februari 2012 tentang *Rencana Aksi Penataan Administrasi dan Pengelolaan Barang Milik Negara pada Satuan Kerja di Lingkungan Kementerian Perindustrian Tahun 2012*, satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas telah melaksanakan tindak lanjut pengelolaan dan penatausahaan BMN pada Balai Besar Pulp dan Kertas dengan berlandaskan peraturan yang berlaku, meliputi :

- 1) Melakukan rekonsiliasi Semester I, Semester II, dan Tahunan (regular, periodikal – sesuai jadwal yang ditetapkan (*Peraturan Menteri Keuangan Nomor 102/PMK.06/2009 tanggal 28 Mei 2009*) :
  - Rekonsiliasi internal antara UAKPB dengan UAKPA pada satuan kerja
  - Satuan kerja selaku UAKPB dengan KPKNL - Kanwil VIII DJKN Bandung
  - Koordinator Wilayah selaku UAPPB-W dengan Kanwil VIII DJKN Bandung.
- 2) Melaksanakan inventarisasi dan labelisasi BMN berdasarkan perubahan kode barang (*Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tanggal 04 Februari 2010 sebagai pengganti Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97/PMK.06/2007 tanggal 04 September 2007*).
- 3) Pengelolaan BMN berupa Rumah Negara telah dilaksanakan sesuai ketentuan yang berlaku (*Peraturan Menteri Keuangan Nomor 138/PMK.06/2010 tanggal 02 Agustus 2010*).
- 4) Tanah pada Balai Besar Pulp dan Kertas telah bersertifikat dan telah dilakukan penggantian nama pemegang hak pakai pada sertifikat atas nama Pemerintah Republik Indonesia cq. Kementerian Perindustrian RI. (*Peraturan Bersama Menteri Keuangan dengan Kepala Badan Pertanahan Nasional No. 186/PMK.06/2009 dan No. 24 Tahun 2009 tanggal 18 November 2009*).

Terdapat 5 (lima) buah sertifikat tanah pemerintah pada Balai Besar Pulp dan Kertas :

- a. Nomor 17 (AK 887949) tanggal 20-01-1998 – Jalan Hegarmanah, Kelurahan Hegarmanah, Kota Bandung
- b. No. P.2/Dayeuhkolot (B 7849485) tanggal 23-10-1989 – Jalan Raya Dayeuhkolot No. 132, Kel. Citeureup, Kec. Dayeuhkolot, Kab. Bandung
- c. No. P.4/Citeureup (4672695) tanggal 02-04-1985 – Kp. Kaliboson, Kel. Kaliboson, Kec. Dayeuhkolot, Kab. Bandung, Prop. Jawa Barat
- d. No. P.5/Citeureup (B 2801092) tanggal 18-08-1986 – Jalan Raya Dayeuhkolot No. 132, Kel. Citeureup, Kec. Dayeuhkolot, Kab. Bandung
- e. No. P.6/Citeureup (B 2296122) tanggal 21-09-1987 – Kel. Dayeuhkolot, Kec. Dayeuhkolot, Kab. Bandung, Prop. Jawa Barat.

Dari kelima sertifikat tersebut di atas, 4 buah sertifikat (asli) telah diserahkan kepada pihak Biro Keuangan – Sekretariat Jenderal Kemenperin untuk disimpan sebagai bagian dari dokumen aset pemerintah berdasarkan kewenangan dari Kementerian Keuangan selaku Pengelola Barang.

5) Penetapan status penggunaan barang milik negara pada Balai Besar Pulp dan Kertas berlandaskan kepada :

- ✓ *Surat Kepala Kantor Wilayah VIII DJKN Bandung No. S-168/WKN.08/2012 tanggal 07 Februari 2012*
- ✓ *Peraturan Pemerintah No. 6 Tahun 2006 tanggal 14 Maret 2006 dengan perubahannya No. 38 Tahun 2008 tanggal 19 Mei 2008*
- ✓ *Peraturan Menteri Keuangan No. 96/PMK.06/2007 tanggal 04 September 2007*
- ✓ *Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 43/M-IND/PER/4/2011 tanggal 11 April 2011*

a. Satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas telah mengajukan proses penetapan status penggunaan BMN sesuai yang tercatat dalam aplikasi SIMAK-BMN berdasarkan 4 kelompok kategori nilai kewenangan penetapannya oleh :

- (1) Kantor Pusat DJKN (*usulan penetapan status diajukan oleh Kepala Biro Keuangan*)
- (2) Kantor Wilayah VIII DJKN Bandung (*usulan penetapan status diajukan oleh Sekretaris BPKIMI*)
- (3) KPKNL Kanwil VIII DJKN Bandung (*usulan penetapan status diajukan oleh Kepala Satuan Kerja [KPA/B]*)
- (4) Pengguna Barang/Menteri Perindustrian diwakili oleh Sekretaris Jenderal (*usulan penetapan status diajukan oleh Kepala Satuan Kerja [KPA/B]*).

b. Hasil penetapan status penggunaan BMN untuk kelompok kategori (2) s.d. (4) telah selesai proses dengan diterbitkannya Peraturan Menteri Keuangan tentang Penetapan Status Penggunaan BMN pada Kementerian Perindustrian RI. cq. Balai Besar Pulp dan Kertas, sedangkan untuk

kelompok kategori (1) hingga saat ini masih tertahan di Kantor Pusat DJKN.

No.	Aset (BMN) yang Ditetapkan	Nilai Penetapan	Kewenangan Penetapan	Hasil Proses
1	Tanah dan Bangunan	36.144.149.000	Kantor Pusat DJKN	Masih tertahan di DJKN Pusat
2	Selain Tanah dan Bangunan	4.349.750.000		
<b>Total Aset :</b>		<b>40.493.899.000</b>		
3	Tanah dan Bangunan	5.564.083.775	Kantor Wilayah VIII DJKN Bandung	KMK No. 09/KM.6/WKN.08/ 2012 tanggal 03 Juli 2012
4	Selain Tanah dan Bangunan	3.943.498.597		
<b>Total Aset :</b>		<b>9.507.582.372</b>		
5	Tanah dan Bangunan	5.381.441.363	KPKNL Kanwil VIII DJKN Bandung	KMK No. KEP-8/MK.06/WKN.08/KNL.01/2012 tanggal 18 Juni 2012
6	Selain Tanah dan Bangunan	6.446.753.571		
7	Selain Tanah dan Bangunan	62.900.000		
8	Aset tak Berwujud	98.050.000		
<b>Total Aset :</b>		<b>11.989.144.934</b>		
9	Selain Tanah dan Bangunan	6.575.760.633	Sekretaris Jenderal - Kementerian Perindustrian	Kep. Menperin No. 494/M-IND/Kep/9/2012 tanggal 18 September 2012
10	Aset tak Berwujud	18.300.000		
<b>Total Aset :</b>		<b>6.594.060.633</b>		
<b>Total Aset Gabungan Intrakomptabel &amp; Ekstrakomptabel dan Aset tak Berwujud :</b>		<b>68.584.686.939</b>		
<b>Total Aset tak Berwujud :</b>		<b>116.350.000</b>		
<b>Total Aset Fisik yang Ditetapkan :</b>		<b>68.468.336.939</b>		

#### **4. PERJANJIAN SEWA SEBAGIAN TANAH DAN BANGUNAN PADA BALAI BESAR PULP DAN KERTAS**

Sesuai kesepakatan dan dengan persetujuan Sekretaris Badan Pengkajian Kebijakan, Iklim dan Mutu Industri a.n Kementerian Perindustrian serta Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang, Kanwil VIII DJKN Bandung a.n. Menteri Keuangan, pada tanggal 08 Agustus 2012 telah dilaksanakan Perjanjian

Sewa Barang Milik Negara (BMN) berupa sewa Tanah, Gedung dan Bangunan seluas 630 m<sup>2</sup>, untuk jangka waktu 5 (lima) tahun senilai Rp 97.500.000 antara Yayasan Selulosa Indonesia (YASI) dengan Balai Besar Pulp dan Kertas.

Perjanjian Sewa Barang Milik Negara Nomor 38/Perj/BBPK/VIII/2012 tanggal 08 Agustus 2012 tersebut dibuat berlandaskan kepada Surat Persetujuan Sekretaris Badan Pengkajian Kebijakan, Iklim dan Mutu Industri Nomor 1815/BPKIMI.1/7/2012 tanggal 30 Juli 2012 dan Surat Persetujuan Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang, Kanwil VIII DJKN Bandung Nomor S-92/MK.6/WKN.08/KNL.01/2012 tanggal 30 Mei 2012.

Tanah dan Bangunan yang disewa tersebut berlokasi di lingkungan Balai Besar Pulp dan Kertas, sedianya akan dimanfaatkan sebagai Kampus Akademi Teknologi Pulp dan Kertas (ATPK) oleh Yayasan Selulosa Indonesia (YASI) selaku Badan Hukum Penyelenggara.

Selanjutnya berdasarkan kesepakatan bersama, terhadap bangunan tersebut telah dilakukan renovasi seperlunya oleh pihak YASI senilai Rp 99.650.000. Nilai renovasi tersebut telah dihibahkan oleh pihak YASI kepada BBPK sebagai nilai pengembangan gedung yang dikapitalisasi sesuai Berita Acara Serah Terima Hibah Renovasi Nomor 35/YASI/XII/2012.

Pada Laporan BMN ini dilampirkan pula cetakan Laporan Barang Milik Negara pada satuan kerja Balai Besar Pulp dan Kertas Tahunan Tahun Anggaran 2012 yang berasal dari proses peng-*input*-an data BMN melalui Aplikasi SIMAK-BMN serta data pendukung lainnya sebagai lampiran.

Bandung, 11 Januari 2013

Kepala Bagian Tata Usaha  
Balai Besar Pulp dan Kertas



**DIAN ERSTINAWATI**

NIP. : 19650320 199003 2 001



# **LAMPIRAN**

**Berita Acara Rekonsiliasi Barang Milik Negara  
Pada Balai Besar Pulp dan Kertas  
Periode Semester II Tahun Anggaran 2012  
Nomor : BAR-008/WKN.8/KNL.01/SMT.II.2012/2013**

**Neraca SAKPA Tingkat Satuan Kerja  
Posisi per Tanggal 31 Desember 2012  
Tahun Anggaran 2012**

**Laporan Posisi Barang Milik Negara di Neraca  
Posisi per Tanggal 31 Desember 2012  
Tahun Anggaran 2012**

**Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan  
INTRAKOMPTABEL  
Rincian per Sub-sub Kelompok Barang  
Tahun Anggaran 2012**

**Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan**  
**EKSTRAKOMPTABEL**  
**Rincian per Sub-sub Kelompok Barang**  
**Tahun Anggaran 2012**

**Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
Rincian per Sub-sub Kelompok Barang  
Tahun Anggaran 2012**

**Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahunan**  
**ASET TAK BERWUJUD**  
**Rincian per Sub-sub Kelompok Barang**  
**Tahun Anggaran 2012**



**Kartu Identitas Barang (KIB)**  
**Bidang Tanah, Bangunan, dan Alat Angkutan**  
**Tahunan - Tahun Anggaran 2012**

**Laporan Kondisi Barang**  
**Tahunan - Tahun Anggaran 2012**

**Laporan Daftar Data Barang Milik Negara  
Menurut Jenis Transaksi  
Pembelian; Pengembangan Nilai Aset dan  
Penerimaan Aset Tetap Renovasi  
Tahunan - Tahun Anggaran 2012**

**Berita Acara Pemeriksaan (Stock Opname)  
BARANG PERSEDIAAN GUDANG  
Tahunan – Tahun Anggaran 2012**

**BARANG PERSEDIAAN**  
**Tahunan Per 31 Desember 2012**

- **Posisi Persediaan di Neraca**
- **Laporan Persediaan**
- **Laporan Mutasi Barang Persediaan**
- **Buku Persediaan**  
**(Laporan Stock Opname Barang di Gudang)**

**Berita Acara Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara  
Lingkup Internal Balai Besar Pulp dan Kertas  
Tahunan - Tahun Anggaran 2012  
Januari s.d. Desember 2012**

## **PENETAPAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK NEGARA PADA BALAI BESAR PULP DAN KERTAS**

- **KMK No. 09/KM.6/WKN.08/2012 tanggal 03 Juli 2012**
- **KMK No. KEP-8/MK.06/WKN.08/KNL.01/2012 tanggal 18 Juni 2012**
- **KMK No. KEP-12/MK.06/WKN.08/KNL.01/2012 tanggal 02 Oktober 2012**
- **Kep. Menperin No. 494/M-IND/Kep/9/2012 tanggal 18 September 2012**

## **Daftar Peralihan Status Rumah Negara Golongan III**



**Perjanjian Sewa Barang Milik Negara**  
**antara**  
**Balai Besar Pulp dan Kertas (BBPK)**  
**dengan**  
**Yayasan Selulosa Indonesia (YASI)**

**Surat Persetujuan Sewa Sebagian Tanah dan Bangunan  
pada Balai Besar Pulp dan Kertas**

- **BPKIMI - Kementerian Perindustrian**
- **KPKNL - Kementerian Keuangan**

## **Berita Acara Serah Terima Hibah Renovasi**